

CALCOO Lite

Hier finden Sie eine Kurzanleitung zu den einzelnen Projektschritten von CALCOO Light. Nach dem Lesen wissen Sie die grundlegenden Funktionen zu bedienen und können ein Projekt erstellen.

Inhalt

1. Projekt anlegen / öffnen	1
2. Projekt von CALCOO App importieren	1
3. Navigation im Projekt	2
4. Foto-Zuweisung	2
5. Foto-Entzerrung	3
6. Fassadenplaner	4
6.1 Referenzmessung	4
6.2 Planansicht	5
7. Gebäudeabwicklung	5
8. Ausgaben	5

1. Projekt anlegen / öffnen



Um das Projekt anzulegen klicken Sie auf den Button „Neues Projekt“.

Geben Sie nun den gewünschten Projekttitel ein.

Nach dem Speichern des Projekts kommen Sie wieder zur Projektübersicht. Das neue Projekt erscheint jeweils als Oberstes in der Projektliste. Mit dem Button „Projekt öffnen“ starten Sie die Eingabe.

2. Projekt von CALCOO App importieren



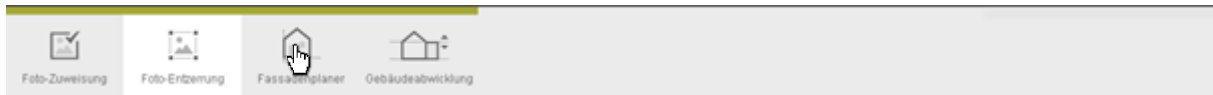
Sollten Sie Ihr Projekt mit der Mobile Version – der CALCOO App – angelegt haben

besteht die Möglichkeit, dieses Projekt in Ihre Projektübersicht zu importieren. Klicken Sie den

„Importieren“ Button an und geben dann den 6-stelligen Projekt Code ein. Dieser wird Ihnen in der App, nachdem Sie das Projekt angelegt haben, im Register PROJEKT angezeigt.

3. Navigation im Projekt

Die Schritte des Projekts bauen auf einander auf und sollten daher bei der Projektanlegung nacheinander durchgeführt werden. Sie können jedoch zwischen den einzelnen Schritten des Projekts hin und her wechseln. Dazu klicken Sie in der Navigation den jeweiligen Schritt Foto-Zuweisung, Foto-Entzerrung, Fassadenplaner oder Gebäudeabwicklung an.



Kann ein Bereich noch nicht angeklickt werden, ist er noch nicht freigeschaltet. Die Foto-Entzerrung wird freigeschaltet, sobald ein Bild hochgeladen wurde, der Fassadenplaner, sobald ein Bild entzerrt wurde und die Gebäudeabwicklung, sobald 1 Plan erstellt wurde.

In den Schritten Foto-Entzerrung, Fassadenplaner und Gebäudeabwicklung finden Sie links in der Navigationsleiste eine Zahlenreihe. Die Zahlen beziehen sich auf die Fassadennummern, die mit den Bildern angelegt wurden.



Per Mausklick können Sie zwischen den Fassaden wechseln.

Klicken Sie auf den Button „Details anzeigen“, welches sich auf der gleichen Leiste befindet, werden Ihnen zu dem jeweiligen Bereich nützliche Informationen, beispielsweise ob bei jeder Fassade eine Referenzmessung eingetragen wurde, angezeigt.

4. Foto-Zuweisung

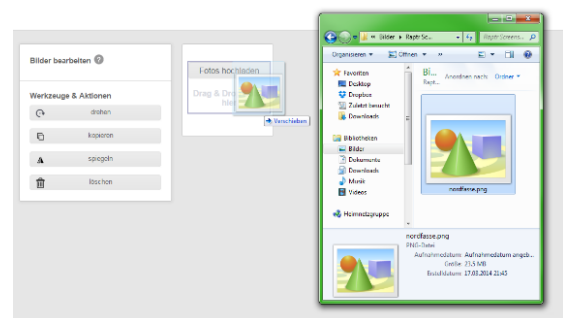
Zu Beginn eines Projekts laden Sie die Fotos des Objektes in das Projekt. Die jeweilige Bildnummer gilt dann auch als Nummer der Fassade in den nachfolgenden Schritten.

Fotos können entweder über ein Dialog Fenster oder per Drag & Drop hochgeladen werden.

Dialog Fenster^{Foto Upload}: Klicken Sie auf Fotos hochladen. In Ihrem Datenverzeichnis können Sie nun die Fotos auswählen und hochladen.

Fotos hochladen

Drag & Drop^{Foto Upload}: Öffnen Sie Ihren Datenexplorer und ziehen Sie die gewünschten Dateien direkt auf den Bereich „Drag & Drop Fotos hier“.



Sie können die Reihenfolge der Fassadenaufnahmen auch nachträglich verändern, falls Sie bei einem der folgenden Schritten feststellen, dass eine andere Reihenfolge sinnvoller für die Planung und Gebäudeabwicklung ist. Dazu können Sie die Bilder ebenfalls einfach per Drag & Drop anklicken und mit gedrückter linker Maustaste auf eine andere Position ziehen. Das Bild wird dann an der neuen Stelle eingefügt:



Die hochgeladenen Fotos können von Ihnen gedreht, kopiert, gespiegelt und gelöscht werden.

Foto-drehen: Klicken Sie auf das Foto, welches gedreht werden soll - es wird Grün hervorgehoben. Mit dem Button „drehen“ rotiert das Bild im Uhrzeigersinn.

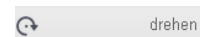


Foto-kopieren: Klicken Sie auf das Foto, welches kopiert werden soll, und danach den Button „kopieren“.



Foto-spiegeln: Klicken Sie auf das Foto, welches gespiegelt werden soll, es und danach den Button „spiegeln“.

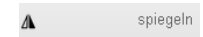
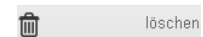


Foto-löschen: Klicken Sie auf das zu löschende Foto, und danach auf den Papierkorb.



5. Foto-Entzerrung

Hier erfolgt der wichtigste Schritt auf dem Weg zum Fassadenplan.



Zuerst richten Sie die Eckpunkte an Fassaden-Objekten, welche parallel zueinander liegen aus.



Nun können Sie auf Kanten wechseln. Die Kanten verschieben Sie auf die Endlinien der Fassade.



Ist der Ausschnitt gut, können Sie auf Entzerrung starten klicken.



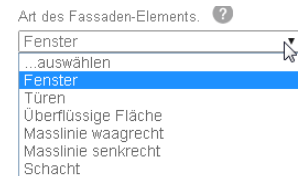
Sie landen in der Ansicht das entzerrte Foto.

Mit den Hilfslinien können Sie überprüfen, ob die Entzerrung gut ist. Eine Entzerrung ist gut, wenn Objekte linear zueinander sind. Wenn Sie nicht zufrieden sind, können Sie wieder in die Ansicht Original-Foto wechseln, und das Polygon verschieben, oder zurücksetzen und neu ausrichten.

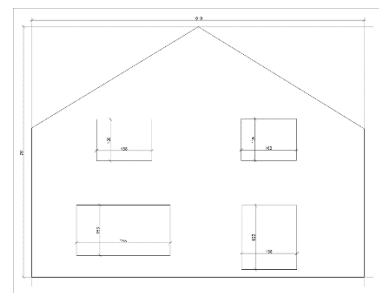
6. Fassadenplaner

Im Fassadenplaner werden die Pläne erstellt.

Zur Auswahl stehen einige Fassaden-Elemente als Vorlagen, die Sie bei „Art des Fassaden-Elements“ ausgewählt und mit „Element einfügen“ auf dem Foto platzieren können. Diese sollten auf den entsprechenden Fotobereich ausgerichtet werden.



Gleichartige Elemente können Sie auch direkt kopieren. Klicken Sie dieses im Plan an und klicken dann auf „Kopieren“. Ebenso können Sie Elemente auch wieder mit dem Button „Löschen“ aus dem Plan entfernen.



6.1 Referenzmessung

Für jede Fassade kann ein Referenzmass angegeben werden. Dazu wählen Sie per Mausklick ein Fassaden Element im Foto aus und klicken links auf den Button „[R] Referenzmessung“.

Nun können Sie die Breite/Höhe-Soll für das Element eintragen und mit „Übernehmen“ bestätigen. Alle Werte der Fassade werden nun anhand der Referenzmasse umgerechnet und angepasst.

[R] Referenzmessung

Übernahme einer manuellen Messung

Breite-Ist cm

Höhe-Ist cm

Breite-Soll cm

Höhe-Soll cm

6.2 Planansicht

Damit Sie sehen, wie der Plan der Fassade aussieht, klicken Sie auf den Button „Plan“. Überprüfen Sie die Ausgabe und nehmen Sie gegebenenfalls Korrekturen im Fassadenplaner vor, bevor Sie diesen fertig stellen.



7. Gebäudeabwicklung

Die Gebäudeabwicklung dient zur Überprüfung der Fassadenplanung.

Alle Fassadenpläne werden Ihnen nach der angegebenen Abfolge aneinander gereiht dargestellt. Sind Sie mit der Reihenfolge nicht zufrieden, können Sie diese in der Fotozuweisung anpassen, indem Sie die Fotos entsprechend an die gewünschte Position verschieben. Die Fassadennummern im Planer und in der Gebäudeabwicklung werden automatisch angepasst.

8. Ausgaben

Die Ausgabe des Fassadenplans und der weiteren Daten erfolgt über die Projektübersicht. Wählen Sie das entsprechende Projekt aus, aber öffnen Sie es nicht nochmal. Dabei klappt sich ein Menü aus, das Ihnen die zur Ausgabe bereiten Dokumente anzeigt.

001 AZU2FV IMPORT - dnjs dbd, Vordergasse 49, 8615 Wermatswil			
Ablauf	Ausgaben	Erstellt	Dokumente ?
Foto-Entzerrung	Fotos - entzerrt	-	
Fassadenplaner	Fassadenplan	-	DXF 100

In der Spalte „Dokumente“ können Sie das gewünschte Dateiformat wählen und das Dokument downloaden. Je nach Art der Datei und Ihren Wünschen stehen Ihnen die Daten als PDF, ZIP-Paket, EXCEL oder DXF zur Verfügung. Diese Dokumente werden jeweils aus den aktuellen Daten abgeleitet.